



**BANK SPÓŁDZIELCZY W SUCHEJ BESKIDZKIEJ**

---

**Taryfa opłat i prowizji  
za czynności i usługi bankowe  
Banku Spółdzielczego w Suchej Beskidzkiej**

**Wprowadzono Uchwałą Zarządu Banku Spółdzielczego  
w Suchej Beskidzkiej z dnia 11.02.2011r.  
(Protokół Zarządu nr 3/2011)**

obowiązuje od dnia 16.02.2011r.

Sucha Beskidzka, luty 2011r.

## § 1

Wprowadza się taryfę opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe

### I. Obsługa kasowa

1. Wpłaty gotówkowe z tytułu należności składek ZUS	1% kwoty wpłaty nie mniej niż 4,- zł nie więcej niż 200,- zł
2. Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe prowadzone przez inne banki	0,7% kwoty wpłaty nie mniej niż 3,- zł nie więcej niż 200,- zł
3. Wpłaty gotówkowe na rachunki bankowe w banku prowadzącym ten rachunek	0,2% – 0,7% kwoty wpłaty nie mniej niż 3,- zł nie więcej niż 200,- zł
4. Wypłaty gotówkowe z rachunków bankowych w banku prowadzącym ten rachunek	0,3% – 0,7% kwoty wypłaty nie mniej niż 3,- zł nie więcej niż 200,- zł
<b>UWAGA 1:</b> Stawki, o których mowa w pkt. 3 i 4 nie mają zastosowania do operacji gotówkowych dokonywanych przez klientów na rachunkach oszczędnościowych i ROR.	
<b>UWAGA 2:</b> Wysokość prowizji od wpłat i wypłat gotówkowych, o których mowa w pkt. 3 i 4, ustalana jest w chwili zawarcia umowy o prowadzenie rachunku bankowego.	
5. Wypłaty gotówkowe z konta „zlecenia do wypłaty”	0,7% kwoty wypłaty nie mniej niż 3,- zł nie więcej niż 200,- zł
6. Za wymianę i rozmianę gotówki	0,5% wartości wymienianej gotówki nie mniej niż 3,- zł nie więcej niż 200,- zł
7. Realizacja czeku gotówkowego do zapłaty z ROR prowadzonego przez banki będące uczestnikami Porozumienia z dn.11.07.1990r.	0,5% min. 3,00zł

## II. Obsługa rachunków bankowych budżetów gmin i państwa, osób prawnych i nie posiadających osobowości prawnej oraz fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

1. Otwarcie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego (jednorazowo)	20,-zł
2. Prowadzenie rachunku bankowego (miesięcznie) :	
- bieżącego i pomocniczego	18,-zł
- bieżące i pomocnicze samorządu terytorialnego i budżetu państwa	13,-zł
- pomocniczego „Fundusz Gwarancyjny”	9,-zł

**Uwaga:** prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym rachunek prowadzony jest przez mniej niż 15 dni kalendarzowych

3. Realizacja polecenia przelewu	
- na rachunki bankowe prowadzone przez inne banki	2,99zł
- na rachunki bankowe prowadzone przez placówki BS Sucha Beskidzka oraz z tytułu spłat kredytów udzielonych przez BS Sucha Beskidzka	bez opłat
4. Wydanie potwierdzenia dokonania polecenia przelewu	5,-zł
5. Potwierdzenie czeku gotówkowego i rozrachunkowego	10,-zł
6. Przyjęcie czeku rozrachunkowego z listą inkasową	5,-zł
7. Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku w roku bieżącym	
-za każde rozpoczęte 10 pozycji	10,-zł
-powyżej 50 pozycji	30,-zł

**Uwaga:** a) za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki,  
b) opłat nie pobiera się jeżeli jedyną operacją było dopisanie odsetek,  
c) opłat nie pobiera się, gdy odpis wykonuje się na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karnych, karnoskarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów.

8. Sporządzenie odpisu:	
- wyciągu bankowego	5,-zł
- jednego dowodu do wyciągu	3,-zł

**Uwaga:** jak w punkcie 7.

9. Sporządzenie na zlecenie posiadacza rachunku historii zapisów księgowych	
- za każdą rozpoczętą stronę wydruku komputerowego (format A4) – rok bieżący	3,-zł
- za każdą rozpoczętą stronę wydruku komputerowego (format A4) – rok poprzedni	6,-zł

10. Dokonywanie jednorazowych i stałych zleceń (dla jednego zlecenia)	
- na rachunki bankowe prowadzone przez inne banki	2,39zł
- na rachunki bankowe prowadzone przez placówki BS Sucha Beskidzka oraz z tytułu spłat kredytów udzielonych przez BS Sucha Beskidzka	bez opłat

**Uwaga:** prowizja pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowo prowizji za realizację polecenia przelewu

11. Przyjęcie wykonania dyspozycji dotyczącej zablokowania środków na rachunkach oszczędnościowych, lokat terminowych itp. z tytułu zabezpieczeń umów kredytowych zawartych w innym banku przez posiadacza rachunku	10,-zł
---	--------

12. Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	1%
	nie mniej niż 20,-zł
	nie więcej niż 200,-zł

**Uwaga:** prowizja pobierana za każdorazowe przekazanie środków, nie pobiera się dodatkowo prowizji za realizację polecenia przelewu

13. Otwarcie akredytywy krajowej	10,-zł
----------------------------------	--------

14. Wydanie opinii dotyczącej funkcjonowania rachunku bankowego	30,-zł
15. Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	15,-zł
16. Wydanie blankietów czekowych (czeków gotówkowych i rozrachunkowych) – za 1 szt.	1,-zł
17. Obsługa rachunku w systemie HOME BANKING (miesięcznie)	30,-zł
18. Wydanie portfela do wrzutni nocnej – jednorazowo za każdy pojedynczy portfel	110,-zł
19. Prowizja od poleceń przelewu środków na rachunki w innych bankach realizowanych w Home Banking	2,20zł
20. Realizacja polecenia zapłaty (prowizja pobierana od dłużnika za każde zrealizowane polecenie zapłaty)	1,50zł
21. Odwołanie pojedynczego polecenia zapłaty lub odwołanie/modyfikacja upoważnienia dłużnika do obciążania rachunku	5,-zł
22. Realizacja poleceń przelewu środków na rachunki w innych bankach w systemie Internet Banking	0,60 zł
23. Realizacja zlecenia stałego złożonego przez Internet Banking	2,39 zł
<b>Uwaga:</b> prowizja pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowo prowizji za realizację polecenia przelewu	
24. Wysłanie wezwania do zapłaty oraz upomnienia z tytułu niedopuszczalnego debetu w rachunku rozliczeniowym	20,-zł
25. Korzystanie z systemu Internet Banking (miesięcznie)	5,00 zł
<b>Uwaga:</b> opłaty nie pobiera się w miesiącu, w którym zawarto umowę o świadczenie usług bankowych za pośrednictwem systemu Internet Banking	
26. Opłata za konsultację pracownika Banku związaną z dojazdem do Klienta (Home Banking)	50,-zł
	lub do uzgodnienia z Klientem
<b>Uwaga:</b> Opłatę pobiera się w sytuacji awarii systemu spowodowanej jego użytkowaniem przez Klienta niezgodnie z Instrukcją obsługi lub innych przyczyn leżących po stronie klienta (np. reinstalacja systemu Home Banking), albo dodatkowe szkolenie	
27. Zmiana karty wzorów podpisów (nie dotyczy zmiany dowodu osobistego)	10,-zł
28. Udzielanie informacji telefonicznej na hasło – miesięcznie	6,-zł
29. Informacja o stanie rachunku przez SMS Banking	
- opłata miesięczna (15 SMS wliczone)	5,-zł
- za 16-ty i każdy następny komunikat SMS	0,20 zł
30. Rozliczenia pieniężne – Realizacja zleceń w systemie SORBNET:	
- dla zleceń o kwocie równej lub większej niż 1.000.000,00zł	15,-zł
- dla zleceń o kwocie mniejszej niż 1.000.000,00zł	20,-zł

**III. Obsługa rachunków oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo rozliczeniowych i rachunków terminowych lokat oszczędnościowych osób fizycznych, szkolnych kas oszczędnościowych i pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowych**

1. Wydanie zaświadczenia o stanie oszczędności lub o posiadaniu rachunku	10,-zł
2. Wydanie opinii dotyczącej funkcjonowania rachunku bankowego	20,-zł
3. Likwidacja rachunku oszczędnościowego, rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej	bez opłaty
4. Likwidacja ROR	bez opłaty
5. Realizacja polecenia przelewu	
- na rachunki bankowe prowadzone przez inne banki (w tym także przelew środków pochodzących ze zlikwidowanej lokaty terminowej)	2,50zł
- na rachunki bankowe prowadzone przez placówki BS Sucha Beskidzka oraz z tytułu spłat kredytów udzielonych przez BS Sucha Beskidzka	bez opłat
6. Realizacja tytułu wykonawczego (egzekucyjnego) oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	1% nie mniej niż 20,-zł nie więcej niż 200,-zł
<b>Uwaga:</b> prowizja pobierana za każdorazowe przekazanie środków, nie pobiera się dodatkowo prowizji za realizację polecenia przelewu	
7. Obsługa książeczek oszczędnościowych:	
- wystawienie nowej w miejsce utraconej	10,-zł
- umorzenie utraconej książeczki	10,-zł
8. Dokonywanie jednorazowych i stałych zleceń z ROR i książeczek (dla jednego zlecenia)	
- na rachunki bankowe prowadzone przez inne banki	1,50zł
- na rachunki bankowe prowadzone przez placówki BS Sucha Beskidzka oraz z tytułu spłat kredytów udzielonych przez BS Sucha Beskidzka	bez opłat
<b>Uwaga1:</b> prowizja pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowo prowizji za realizację polecenia przelewu	
<b>Uwaga2:</b> dotyczy zleceń z książeczek oszczędnościowych złożonych przed 20.10.2008r.	
9. Zgłoszenie o utracie czeków i blankietów czekowych	5,-zł
10. Przyjęcie lub odwołanie przez klienta zastrzeżenia blankietów czeków, dowodu tożsamości oraz zastrzeżenie realizacji wypłat z utraconej książeczki oszczędnościowej	50,-zł
11. Blokada środków na rachunku lokaty terminowej dokonywana na zlecenie klienta.	5,-zł
12. Przyjęcie dyspozycji (oświadczenie) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek jego śmierci oraz przyjęcia zmian w tej dyspozycji	10,-zł
13. Realizacja czeku ROR w innym Banku	wg Porozumienia zawartego z Bankiem
14. Potwierdzenie czeku ROR	2,-zł
15. Prowadzenie ROR (miesięcznie)	3,99 zł
<b>Uwaga1:</b> prowizji nie pobiera się za miesiąc, w którym rachunek prowadzony jest przez mniej niż 15 dni kalendarzowych	
<b>Uwaga2:</b> pobieranie prowizji rozpoczyna się od miesiąca wystąpienia pierwszego wpływu na rachunek z uwzględnieniem Uwagi1	
16. Wydanie blankietów czeków - za 1 szt.	1,-zł
17. Prowadzenie Konta Junior	3,-zł

18. Odwołanie pojedynczego polecenia zapłaty lub odwołanie/modyfikacja upoważnienia dłużnika do obciążania rachunku	5,-zł
19. Wydanie książeczki oszczędnościowej do rachunku a'vista	
- za pierwszą książeczkę wydaną do rachunku	10,-zł
- za każdą następną książeczkę wydaną do rachunku	5,-zł
20. Realizacja poleceń przelewu środków na rachunki w innych bankach w systemie Internet Banking	0,40 zł
21. Realizacja zlecenia stałego złożonego przez Internet Banking	1,50 zł
<b>Uwaga:</b> prowizja pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowo prowizji za realizację polecenia przelewu	
22. Wysłanie wezwania do zapłaty oraz upomnienia z tytułu niedopuszczalnego debetu w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym	20,-zł
23. Cesja rachunku oszczędnościowego lub rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej	20,-zł
24. Sporządzenie odpisu:	
- wyciągu bankowego	5,00 zł
- jednego dowodu do wyciągu	5,00 zł
25. Realizacja polecenia przelewu z rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego lub a'vista na rachunki własne dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej	5,-zł
26. Modyfikacja zlecenia stałego	0,50zł
<b>Uwaga:</b> nie pobiera się opłaty za modyfikację zlecenia stałego złożonego przez Internet Banking	
27. Realizacja polecenia zapłaty	0,50 zł
28. Informacja o stanie rachunku przez SMS Banking	
- opłata miesięczna (5 SMS wliczone)	1,-zł
- za 6-ty i każdy następny komunikat SMS	0,20zł

#### IV. Obsługa kredytów osób fizycznych

1. Prowizja od kredytów	
1.1. Prowizja od kredytów gotówkowych dla ludności	3,0% kwoty kredytu min. 25,-zł
1.2. Prowizja od przyznanego limitu kredytu w rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym (ROR)	1,5% kwoty kredytu min. 10,-zł
<b>UWAGA:</b> w przypadku przyznania limitu w IV kwartale roku prowizja wynosi <b>0,5% kwoty kredytu min. 5,-zł</b>	
1.3. Prowizja od kredytów „Wiosna – Jesień”	4,0% kwoty kredytu min. 25,-zł
1.4. Prowizja od kredytów udzielanych przez pośredników	3,0%-4,0% kwoty kredytu
1.5. Prowizja od kredytów mieszkaniowych i hipotecznych	2,5% kwoty kredytu
<b>UWAGA :</b> Istnieje możliwość negocjowania prowizji.	
2. Prowizja od kwoty przyznaných kredytów na zakupy ratalne	2,5% kwoty kredytu min. 20,-zł
<b>UWAGA :</b> Istnieje możliwość negocjowania prowizji.	
3. Obsługa weksli do zapłaty, inkaso weksli itp. (za każdą czynność)	10,-zł
4. Zgłaszanie weksla do protestu w razie niezapłacenia	50,-zł
5. Wydanie klientowi – na jego wniosek – zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów; zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik	20,-zł
6. Wydanie opinii o kredytobiorcy – na wniosek klienta lub instytucji	50,-zł
7. Wydanie odpisu umowy o kredyt	15,-zł
8. Sporządzenie wniosku o wykreślenie z hipoteki	15,-zł
9. Za czynności związane z decyzją o zmianie umowy kredytowej (ulgi w spłacie kredytu, aneksy do umowy kredytowej itp.)	50,-zł
10. Koszty wysyłanych upomnień do kredytobiorcy i poręczycieli	20,-zł
11. Opłata za przeprowadzenie przez bank inspekcji przed udzieleniem kredytu w miejscu położenia nieruchomości będącej przedmiotem zabezpieczenia	50,-zł
12. Opłata za przeprowadzenie przez bank inspekcji i stwierdzenia prawidłowości wykorzystania poprzedniej transzy kredytu	30,-zł
13. Opłata przygotowawcza za rozpatrzenie wniosku kredytowego: -kredyty gotówkowe, kredyty na budownictwo mieszkaniowe i hipoteczne, dla posiadaczy ROR, kredyty w ROR	20,-zł
<b>UWAGA:</b> opłata przygotowawcza nie jest pobierana przy kredytach do kwoty 899,00 zł	

**V. Obsługa kredytów budżetów gmin, osób prawnych i nie posiadających osobowości prawnej oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą**

1. Prowizja od kredytów	
1.1. Prowizja od kredytów na działalność gospodarczą:	
- od kredytów płatniczych	1,2% kwoty kredytu min. 100,-zł
- od kredytów odnawialnych	2,0% kwoty kredytu min. 100,-zł
- od kredytów obrotowych inwestycyjnych	2,0% kwoty kredytu min. 100,-zł
1.2. Prowizja od kredytów budżetów gmin	0,1%-1,0% kwoty kredytu
1.3. Prowizja od udzielonej promesy kredytowej o udzielenie kredytów pomostowych	0,5% kwoty kredytu
<b>UWAGA :</b> Istnieje możliwość negocjowania prowizji.	
2. Prowizja od udzielonych gwarancji, poręczeń	6,0% kwoty kredytu
3. Obsługa weksli do zapłaty, inkaso weksli itp. (za każdą czynność)	10,-zł
4. Zgłaszanie weksla do protestu w razie niezapłacenia	50,-zł
5. Wydanie klientowi – na jego wniosek – zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów, zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik	20,-zł
6. Wydanie opinii o kredytobiorcy – na wniosek klienta lub instytucji	50,-zł
7. Wydanie odpisu umowy o kredyt	15,-zł
8. Sporządzenie wniosku o wykreślenie z hipoteki	15,-zł
9. Za czynności związane z decyzją o zmianie umowy kredytowej (ulgi w spłacie kredytu, aneksy do umowy kredytowej itp.)	50,-zł
10. Koszty wysyłanych upomnień do kredytobiorcy i poręczycieli	20,-zł
11. Prowizja od sporządzenia aneksu do umowy kredytowej przedłużającego okres korzystania z kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym o 12 miesięcy	1,5%
12. Prowizja za gotowość finansową od niewykorzystanego kredytu obrotowego w rachunku bieżącym od kwoty niewykorzystanego kredytu naliczane codziennie i płatne w okresach miesięcznych	
- do 50%	0,0% miesięcznie
- powyżej 50%	0,2% miesięcznie
13. Opłata za przeprowadzenie przez bank inspekcji przed udzieleniem kredytu w miejscu położenia nieruchomości lub ruchomości będących przedmiotem zabezpieczenia	50,-zł

## VI. Obsługa kart płatniczych VISA ELECTRON

1. Wydanie i obsługa nowej karty Visa Electron	bez opłat
2. Wydanie i obsługa wznowionej karty Visa Electron	20,-zł
3. Wydanie duplikatu karty Visa Electron	8,-zł
4. Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK 24	6,-zł
5. Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
6. Zastrzeżenie karty	bez opłat
7. Wypłata gotówki w bankomatach BS Sucha Beskidzka	bez opłat
8. Wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A.	bez opłat
9. Wypłata gotówki w bankomatach obcego banku w kraju	4,-zł
10. Wypłata gotówki w bankomatach EURONET	4,-zł
11. Wypłata gotówki w bankomatach obcego banku za granicą	2% nie mniej niż 10,-zł
12. Wypłata gotówki w kasie obcego banku w kraju	5,-zł
13. Wypłata gotówki w kasie obcego banku za granicą	2% nie mniej niż 10,-zł
14. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju	bez opłat
15. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych za granicą	bez opłat
16. Sprawdzenie limitu autoryzacyjnego w bankomacie	2,-zł
17. Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym	bez opłat
18. Generowanie zastawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	3,-zł
19. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek użytkownika	5,-zł
20. Usługa awaryjnej wypłaty gotówki	60,00zł + 207,50USD
21. Wydanie karty Visa Electron w trybie ekspresowym	49,-zł
22. Wyjaśnienie szczegółów transakcji wątpliwej	6,-zł
23. Wprowadzenie pierwszego chargebacku do systemu (pierwsze cofnięcie transakcji w systemie rozliczeniowym VISA)	9,-zł
24. Wprowadzenie drugiego chargebacku do systemu (drugie cofnięcie transakcji w systemie rozliczeniowym VISA)	12,- zł
25. Przeprowadzenie arbitrażu	36,-zł + 250,-USD
26. Opłata w przypadku przegrania arbitrażu	250,-USD
27. Prośba o kopię dokumentu	3,60zł + 2USD
28. Odmowa przez Bank Zachodni przeprowadzenia usługi awaryjnej wypłaty gotówki	60,-zł + 50,00 USD
29. Czasowa blokada lub odblokowanie karty	12,-zł
30. Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA	0,50% min. 3,-zł
31. Odblokowanie PIN	5,-zł

## VII. Obsługa kart płatniczych VISA Business

1. Wydanie nowej karty Visa Business	100,-zł
2. Wznowienie karty Visa Business	100,-zł
3. Wydanie duplikatu karty Visa Business	30,-zł
4. Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK 24	12,-zł
5. Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
6. Zastrzeżenie karty	bez opłat
7. Za umieszczenie karty Visa Business na papierowej STOP-LIŚCIE w jednym regionie za okres 2 tygodni)	180,-zł
8. Wyjaśnienie szczegółów transakcji wątpliwej	6,-zł
9. Wypłata gotówki w bankomatach BS Sucha Beskidzka	1% nie mniej niż 2,-zł
10. Wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A.	1% nie mniej niż 2,-zł
11. Wypłata gotówki w bankomatach obcego banku w kraju	2% nie mniej niż 4,-zł
12. Wypłata gotówki w bankomatach obcego banku za granicą	3% nie mniej niż 12,-zł
13. Wypłata gotówki w kasie obcego banku w kraju	2% nie mniej niż 5,-zł
14. Wypłata gotówki w kasie obcego banku za granicą	3% nie mniej niż 12,-zł
15. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju	bez opłat
16. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych za granicą	bez opłat
17. Sprawdzenie limitu autoryzacyjnego w bankomacie	4,-zł
18. Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym	bez opłat
19. Powtórne generowanie PIN na wniosek Użytkownika karty	5,-zł
20. Wydanie kopii dokumentu	3,60zł + 2USD
21. Wprowadzenie pierwszego chargebacku do systemu (pierwsze cofnięcie transakcji w systemie rozliczeniowym VISA)	9,-zł
22. Wprowadzenie drugiego chargebacku do systemu (drugie cofnięcie transakcji w systemie rozliczeniowym VISA)	12,-zł
23. Przeprowadzenie arbitrażu	36,-zł + 250,-USD
24. Opłata w przypadku przegrania arbitrażu	250,-USD
25. Usługa awaryjnej wypłaty gotówki	60,-zł + 207,50 USD
26. Usługa awaryjnego wydania karty	60,-zł + 285,50 USD
27. Odmowa przez Bank Zachodni przeprowadzenia usługi awaryjnej wypłaty gotówki	60,-zł + 50,00 USD
28. Pozostałe koszty obsługi pojedynczej reklamacji	20,-zł
29. Wydanie karty Visa Business w trybie ekspresowym	120,-zł
30. Czasowa blokada lub odblokowanie karty	12,-zł
31. Wprowadzenie bonusu	10,-zł
32. Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA	1% min. 2,-zł
33. Odblokowanie PIN	5,-zł

### VIII. Obsługa kart płatniczych MAESTRO JUNIOR

1. Wydanie nowej karty.	bez opłat
2. Wznowienie karty.	5,-zł
3. Wydanie duplikatu karty.	5,-zł
4. Opłata miesięczna za posiadanie karty.	bez opłat
5. Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK 24.	4,-zł
6. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju.	bez opłat
7. Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych za granicą.	bez opłat
8. Płatność kartą w kasie Banku BPS S.A.	1% nie mniej niż 2,-zł
9. Wypłata gotówki we wskazanych bankomatach zrzeszenia BPS S.A.	bez opłat
10. Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju.	4,-zł
11. Wypłata gotówki w bankomatach za granicą, od kwoty wypłaty.	2% nie mniej niż 10,-zł
12. Wypłata gotówki w kasie Banku BPS S.A.	bez opłat
13. Wypłata gotówki w kasie innego banku w kraju.	5,-zł
14. Wypłata gotówki w kasie innego banku za granicą od kwoty wypłaty.	2% nie mniej niż 10,-zł
15. Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie.	2,-zł
16. Rozpatrzenie reklamacji.	bez opłat
17. Zastrzeżenie karty.	25,-zł
18. Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji.	bez opłat
19. Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany.	3,-zł
20. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika.	8,-zł

## IX. Obsługa rachunków rolników

1. Otwarcie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego (jednorazowo)	5,-zł
2. Prowadzenie rachunku bankowego bieżącego i pomocniczego (miesięcznie)	1,50zł
3. Realizacja polecenia przelewu:	
- na rachunki bankowe prowadzone przez inne banki	1,25zł
- na rachunki bankowe prowadzone przez placówki BS Sucha Beskidzka	
oraz z tytułu spłat kredytów udzielonych przez BS Sucha Beskidzka	bez opłat
4. Wydanie potwierdzenia dokonania polecenia przelewu	2,50zł
5. Potwierdzenie czeku gotówkowego i rozrachunkowego	5,-zł
6. Przyjęcie czeku rozrachunkowego z listą inkasową	2,50zł
7. Zgłoszenie o utracie czeków i blankietów czekowych	2,50zł
8. Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku w roku bieżącym	
- za każde rozpoczęte 10 pozycji	5,-zł
- powyżej 50 pozycji	15,-zł
<b>Uwaga:</b> a) za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się odpowiednio o połowę stawki, b) opłat nie pobiera się jeżeli jedyną operacją było dopisanie odsetek, c) opłat nie pobiera się, gdy odpis wykonuje się na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karnych, karnoskarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentów.	
9. Sporządzenie odpisu:	
- wyciągu bankowego	1,50zł
- jednego dowodu do wyciągu	1,50zł
<b>Uwaga:</b> jak w punkcie 8.	
10. Sporządzenie na zlecenie posiadacza rachunku historii zapisów księgowych	
- za każdą rozpoczętą stronę wydruku komputerowego (format A4) – rok bieżący	1,50zł
- za każdą rozpoczętą stronę wydruku komputerowego (format A4) – rok poprzedni	3,-zł
11. Dokonywanie jednorazowych i stałych zleceń (dla jednego zlecenia)	
- na rachunki bankowe prowadzone przez inne banki	1,-zł
- na rachunki bankowe prowadzone przez placówki BS Sucha Beskidzka	
oraz z tytułu spłat kredytów udzielonych przez BS Sucha Beskidzka	bez opłat
<b>Uwaga:</b> prowizja pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowo prowizji za realizację polecenia przelewu	
12. Przyjęcie wykonania dyspozycji dotyczącej zablokowania środków na rachunkach oszczędnościowych, lokat terminowych itp. z tytułu zabezpieczeń umów kredytowych zawartych w innym banku przez posiadacza rachunku	5,-zł
13. Realizacja tytułu wykonawczego (egzekucyjnego) oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu	0,25%
	nie mniej niż 5,-zł
	nie więcej niż 100,-zł
<b>Uwaga:</b> prowizja pobierana za każdorazowe przekazanie środków, nie pobiera się dodatkowo prowizji za realizację polecenia przelewu	
14. Wydanie opinii dotyczącej funkcjonowania rachunku bankowego	5,-zł
15. Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego	2,50zł
16. Wydanie blankietów czekowych (czeków gotówkowych i rozrachunkowych) – za 1 szt.	0,80zł
17. Realizacja polecenia zapłaty (prowizja pobierana od dłużnika za każde zrealizowane polecenie zapłaty)	0,75zł
18. Odwołanie pojedynczego polecenia zapłaty lub odwołanie/modyfikacja upoważnienia dłużnika do obciążania rachunku	2,50zł

## X. Obsługa kart kredytowych VISA CLASSIC

1. Wydanie nowej karty	bez opłat
2. Wznowienie karty	bez opłat
3. <b>Opłata za obsługę karty</b>	
1) <b>pobierana po 11 miesiącach</b> od dnia wydania karty, jeżeli wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, obciążających rachunek karty wynosi:	
a) co najmniej 6 600,00 zł	bez opłat
b) mniej niż 6 600,00 zł	54,-zł
<i>Uwaga: obowiązuje dla umów zawieranych od dnia 15.06.2007r.</i>	
2) <b>pobierana od 2 roku użytkowania, miesięcznie</b> (w dniu generowania Zestawienia operacji), jeżeli wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych, obciążających rachunek karty wynosi w poprzednim cyklu rozliczeniowym:	
a) co najmniej 600,00 zł	bez opłat
b) mniej niż 600,00 zł	4,50zł
4. Wydanie duplikatu karty	bez opłat
5. Zmiana numeru PIN w bankomatach świadczących taką usługę	bez opłat
6. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	bez opłat
7. Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	bez opłat
8. Płatność kartą punktach handlowo-usługowych	bez opłat
<i>Uwaga: dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą</i>	
9. Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.	0,50% min. 5,-zł
10. Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków w kraju	3% min. 5,-zł
<i>Uwaga: prowizja naliczana od kwoty wypłaty</i>	
11. Wypłata gotówki w bankomatach i w kasie banku za granicą	2% min. 20,-zł
<i>Uwaga: prowizja naliczana od kwoty wypłaty</i>	
12. Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	bez opłat
13. Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
14. Zastrzeżenie karty przez jednostkę Banku, w przypadku wypowiedzenia umowy przez jednostkę Banku	50,-zł
15. Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji	bez opłat
16. Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	3,-zł
17. Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max. ostatnie 10 transakcji) w bankomatach świadczących taką usługę	bez opłat
18. Zmiana danych Użytkownika karty	bez opłat
19. Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	bez opłat
20. Obsługa nieterminowej spłaty	20,-zł

## XI. Inne czynności

1. Za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową:

-innym bankom i instytucjom kredytowym w zakresie, w jakim informacje te są niezbędne w związku z wykonywaniem czynności bankowych oraz nabywaniem i zbywaniem wierzytelności, 30,00 zł

-na zasadzie wzajemności – innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów – o wierzytelnościach oraz o obrotach i stanach rachunków bankowych w zakresie, w jakim informacje te są niezbędne w związku z udzieleniem kredytów, pożyczek pieniężnych, gwarancji bankowych i poręczeń 30,00 zł

2. Sporządzenie odpisu potwierdzenia wpłaty kasowej do obcego banku 3,00 zł

## XII. Obsługa kart płatniczych VISA Business Electron

1.	Wydanie nowej karty Visa Business Electron	bez opłat
2.	Wznowienie karty	30,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	20,00 zł
4.	Zmiana numeru PIN w bankomatach sieci BZ WBK 24	6,00 zł
5.	Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
6.	Zastrzeżenie karty	bez opłat
7.	Za umieszczenie karty Visa Business Electron na papierowej STOP-LIŚCIE w jednym regionie za okres 2 tygodni	180 zł
8.	Wyjaśnienie szczegółów transakcji wątpliwej	6,00 zł
9.	Wypłata gotówki w bankomatach BS Sucha Beskidzka	bez opłat
10.	Wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A.	bez opłat
11.	Wypłata gotówki w bankomatach obcego banku za granicą	2% nie mniej niż 10,00 zł
12.	Wypłata gotówki w kasie obcego banku w kraju	5,00 zł
13.	Wypłata gotówki w kasie obcego banku za granicą	2% nie mniej niż 10,00 zł
14.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju	bez opłat
15.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych za granicą	bez opłat
16.	Sprawdzenie limitu autoryzacyjnego w bankomacie	2,00 zł
17.	Zestawienie transakcji generowane w cyklu rozliczeniowym	bez opłat
18.	Powtórne generowanie PIN na wniosek Użytkownika karty	8,00 zł
19.	Wydanie kopii dokumentu	3,60zł + 2USD
20.	Wypłata gotówki poprzez usługę Visa cash back w Polsce	0,00 zł
21.	Wprowadzenie pierwszego chargebacku do systemu (pierwsze cofnięcie transakcji w systemie rozliczeniowym VISA)	nie dotyczy
22.	Wprowadzenie drugiego chargebacku do systemu (drugie cofnięcie transakcji w systemie rozliczeniowym VISA)	nie dotyczy
23.	Przeprowadzenie arbitrażu	36,-zł + 250,-USD
24.	Opłata w przypadku przegrania arbitrażu	250,-USD
25.	Usługa awaryjnej wypłaty gotówki	60,-zł + 207,50 USD
26.	Usługa awaryjnego wydania karty	60,-zł + 285,50 USD
27.	Odmowa przez Bank Zachodni przeprowadzenia usługi awaryjnej wypłaty gotówki	60,-zł + 50,00 USD
28.	Pozostałe koszty obsługi pojedynczej reklamacji	20,00 zł
29.	Wydanie karty w trybie ekspresowym	50 zł
30.	Czasowa blokada lub odblokowanie karty	10,00 zł
31.	Wprowadzenie bonusu	10,00 zł
32.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS SA	0,50% min.3,00 zł
33.	Odblokowanie PIN	5,00 zł
34.	Wypłata gotówki w bankomatach obcego banku w kraju	4,00zł

### **XIII. Przekazy w obrocie dewizowym dla rachunków oszczędnościowych, rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, szkolnych kas oszczędnościowych i pracowniczych kas zapomogowo-pożyczkowych.**

<b>1. Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym<sup>1</sup>, otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno-rentowe</b>	
1.1. Przelewy SEPA <sup>2</sup>	12,00 zł
1.2. Przelewy regulowane <sup>3</sup>	16,00 zł
1.3. Polecenia wypłaty <sup>4</sup>	16,00 zł
1.4. Opłata „Non-STP” - pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 1.3.</i>	30,00 zł
1.5. Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie BS <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku Spółdzielczego w Suchej Beskidzkiej</i>	75,00 zł + koszty banków trzecich
<b>2. Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym</b>	
2.1. Przelewy SEPA	12,00 zł
2.2. Przelewy regulowane	16,00 zł
2.3. Polecenia wypłaty <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt.2.9, w</i>	16,00 zł

#### <sup>1</sup> **Przekaz w obrocie dewizowym:**

Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA.

#### <sup>2</sup> **Przelew SEPA:**

Przelew SEPA jest to przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift-owym banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- 3) występuje opcja kosztowa „SHA”;
- 4) przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- 5) bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikiem Polecenia Przelewu SEPA- SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej [www.bankbps.pl](http://www.bankbps.pl)).

#### <sup>3</sup> **Przelew regulowany:**

Przelew regulowany jest to polecenie przelewu albo wpłata gotówkowa dokonywana przez Klienta polskiego banku na rachunek beneficjenta prowadzony w innym banku na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu lub przelew zrealizowany na rzecz Klienta polskiego banku, jeśli zleceniodawca wysłał przelew z jednego z ww. krajów, spełniające następujące warunki:

- 1) waluta transakcji EUR;
- 2) kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50.000,00;
- 3) dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift-owym banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- 4) występuje opcja kosztowa „SHA”.

#### <sup>4</sup> **Polecenie wypłaty:**

Skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

	<i>przypadku opcji kosztowej „OUR”</i>	
2.4.	Opłata „Non-STP” - pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 2.3.</i>	30,00 zł
2.5.	Realizacja (sprzedaż) przelewów regulowanych i poleceń wypłaty w trybie ekspresowym: <i>Uwaga: opłatę wyszczególnioną w pkt. 2.5.1 i 2.5.2 pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 2.2.-2.3.</i>	
	2.5.1. W trybie ekspresowym w <b>EUR, USD i GBP:</b>	
	- z datą waluty „dzisiaj”	80,00 zł
	- z datą waluty „jutro”	50,00 zł
	2.5.2. W trybie ekspresowym w <b>PLN</b> , wyłącznie z datą waluty „jutro”	50,00 zł
2.6.	Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie BS	75,00 zł + koszty banków trzecich
2.7.	Wydanie na prośbę BS zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym <i>Uwaga: przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</i>	10,00 zł
2.9.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	50,00 zł
3.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	75,00 zł + koszty banków trzecich
4.	Inkaso czeków <i>Uwaga: Jeśli Klient przedkłada kilka czeków opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. Niezależnie od opłaty bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę</i>	30,00zł

**XIV. Przekazy w obrocie dewizowym dla rachunków bankowych budżetów gmin i państwa, osób prawnych i nie posiadających osobowości prawnej oraz fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.**

<b>1. Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym<sup>5</sup>, otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych, w tym świadczenia emerytalno-rentowe</b>	
1.1. Przelewy SEPA <sup>6</sup>	12,00 zł
1.2. Przelewy regulowane <sup>7</sup>	16,00 zł
1.3. Polecenia wypłaty <sup>8</sup>	16,00 zł
1.4. Opłata „Non-STP” - pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 1.3.</i>	30,00 zł
1.5. Zlecenie poszukiwania przekazu w obrocie dewizowym/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie BS <i>Uwaga: opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania był błąd Banku Spółdzielczego w Suchej Beskidzkiej</i>	75,00 zł + koszty banków trzecich
<b>2. Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym</b>	
2.1. Przelewy SEPA	12,00 zł
2.2. Przelewy regulowane	16,00 zł
2.3. Polecenia wypłaty <i>Uwaga: niezależnie od prowizji pobiera zryczałtowane</i>	16,00 zł

<sup>5</sup> **Przekaz w obrocie dewizowym:**

Przekaz w obrocie dewizowym jest to polecenie wypłaty, przelew regulowany i przelew SEPA.

<sup>6</sup> **Przelew SEPA:**

Przelew SEPA jest to przelew realizowany przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniający następujące warunki:

- 6) waluta transakcji EUR;
- 7) dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift-owym banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- 8) występuje opcja kosztowa „SHA”;
- 9) przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- 10) bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej [www.bankbps.pl](http://www.bankbps.pl)).

<sup>7</sup> **Przelew regulowany:**

Przelew regulowany jest to polecenie przelewu albo wpłata gotówkowa dokonywana przez Klienta polskiego banku na rachunek beneficjenta prowadzony w innym banku na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii i Lichtensteinu lub przelew zrealizowany na rzecz Klienta polskiego banku, jeśli zleceniodawca wysłał przelew z jednego z ww. krajów, spełniające następujące warunki:

- 5) waluta transakcji EUR;
- 6) kwota transakcji mniejsza lub równa EUR 50.000,00;
- 7) dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony oraz prawidłowy adres BIC banku (BIC code), który jest równoznaczny z adresem Swift-owym banku (Swift code), do którego jest kierowany przekaz;
- 8) występuje opcja kosztowa „SHA”.

<sup>8</sup> **Polecenie wypłaty:**

Skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego instrukcja płatnicza polecająca dokonanie wypłaty lub przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy (beneficjenta).

	<i>koszty banków pośredniczących określone w pkt.2.9, w przypadku opcji kosztowej „OUR”</i>	
2.4.	Opłata „Non-STP” - pobierana w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty EOG kodu BIC banku beneficjenta lub numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN <i>Uwaga: opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobranej zgodnie z pkt 2.3.</i>	30,00 zł
2.5.	Realizacja (sprzedaż) przelewów regulowanych i poleceń wypłaty w trybie ekspresowym: <i>Uwaga: opłatę wyszczególnioną w pkt. 2.5.1 i 2.5.2 pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt 2.2.-2.3.</i>	
	2.5.1. W trybie ekspresowym w <b>EUR, USD i GBP:</b>	
	- z datą waluty „dzisiaj”	80,00 zł
	- z datą waluty „jutro”	50,00 zł
	2.5.2. W trybie ekspresowym w <b>PLN</b> , wyłącznie z datą waluty „jutro”	50,00 zł
2.6.	Zmiany/ korekty/ odwołanie zrealizowanego przekazu w obrocie dewizowym, wykonane na zlecenie BS	75,00 zł + koszty banków trzecich
2.7.	Wydanie na prośbę BS zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu w obrocie dewizowym <i>Uwaga: przekazywane wyłącznie w formie elektronicznej</i>	10,00 zł
2.9.	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty	50,00 zł
3.	Reklamacja przekazu w obrocie dewizowym	75,00 zł + koszty banków trzecich
4.	Inkaso czeków <i>Uwaga: Jeśli Klient przedkłada kilka czeków opłatę pobiera się od każdego czeku osobno. Niezależnie od opłaty bank zagraniczny może potrącić z kwoty czeku własną opłatę</i>	30,00zł

## XV. Obsługa kart płatniczych VISA Classic Debetowa

1.	Wydanie nowej karty Visa Classic Debetowa	bez opłat
2.	Wznowienie karty	20,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	8,00 zł
4.	Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
5.	Wyjaśnienie szczegółów transakcji wątpliwej	6,00 zł
6.	Wypłata gotówki w bankomatach BS Sucha Beskidzka	bez opłat
7.	Wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A. oraz bankomatach innych banków spółdzielczych na terenie całego kraju	bez opłat
8.	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju	4,00zł
9.	Wypłata gotówki w bankomatach obcego banku za granicą	2% nie mniej niż 10,00 zł
10.	Wypłata gotówki w kasie obcego banku w kraju	5,00 zł
11.	Wypłata gotówki w kasie obcego banku za granicą	1% nie mniej niż 6,00 zł
12.	Wypłata gotówki w placówkach Poczty Polskiej	5,00zł
13.	Wypłata gotówki we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.	bez opłat
14.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju	bez opłat
15.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych za granicą	bez opłat
16.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.	0,50% min. 3,00zł
17.	Sprawdzenie limitu autoryzacyjnego w bankomacie	2,00 zł
18.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	3,00zł
19.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	8,00 zł
20.	Odblokowanie PIN	5,00zł
21.	Zmiana danych Użytkownika karty	3,00zł
22.	Usługa awaryjnej wypłaty gotówki	1000,00zł
23.	Usługa awaryjnego wydania karty za granicą po utracie karty	1500,00zł
24.	Czasowa blokada lub odblokowanie karty	15,00 zł

## XVI. Obsługa kart płatniczych VISA Business Debetowa

1.	Wydanie nowej karty Visa Business Debetowa	30,00zł
2.	Wznowienie karty	30,00 zł
3.	Wydanie duplikatu karty	20,00 zł
4.	Wydanie i wznowienie drugiej i kolejnej karty do rachunku	30,00zł
5.	Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
6.	Wyjaśnienie szczegółów transakcji wątpliwej	6,00 zł
7.	Wypłata gotówki w bankomatach BS Sucha Beskidzka	bez opłat
8.	Wypłata gotówki w bankomatach BPS S.A. oraz bankomatach innych banków spółdzielczych na terenie całego kraju	bez opłat
9.	Wypłata gotówki w pozostałych bankomatach w kraju	4,00zł
10.	Wypłata gotówki w bankomatach obcego banku za granicą	2% nie mniej niż 10,00 zł
11.	Wypłata gotówki w kasie obcego banku w kraju	5,00 zł
12.	Wypłata gotówki w kasie obcego banku za granicą	1% nie mniej niż 6,00 zł
13.	Wypłata gotówki w placówkach Poczty Polskiej	5,00zł
14.	Wypłata gotówki we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.	bez opłat
15.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych w kraju	bez opłat
16.	Płatność kartą w punktach handlowo-usługowych za granicą	bez opłat
17.	Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.	0,50% min. 3,00zł
18.	Sprawdzenie limitu autoryzacyjnego w bankomacie	2,00 zł
19.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	3,00zł
20.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	8,00 zł
21.	Odblokowanie PIN	5,00zł
22.	Zmiana danych Użytkownika karty	3,00zł
23.	Usługa awaryjnej wypłaty gotówki	1000,00zł
24.	Usługa awaryjnego wydania karty za granicą po utracie karty	1500,00zł
25.	Czasowa blokada lub odblokowanie karty	15,00 zł

## XVII. Obsługa kart kredytowych VISA Credit

1. Wydanie nowej karty	bez opłat
2. Wznowienie karty	bez opłat
3. <b>Opłata za obsługę karty:</b>	
1) <b>pobierana w pierwszym roku użytkowania</b>	bez opłat
2) <b>pobierana w drugim i kolejnym roku użytkowania</b> , jeżeli wartość transakcji bezgotówkowych i gotówkowych wykonanych w każdym 12-miesięcznym okresie, obciążających rachunek karty wynosi:	
a) co najmniej 6 600,00 zł	bez opłat
b) mniej niż 6 600,00 zł	54,-zł
4. Wydanie duplikatu karty	8,-zł
5. Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika karty	bez opłat
7. Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika karty	bez opłat
8. Płatność kartą punktach handlowo-usługowych	bez opłat
<i>Uwaga: dotyczy płatności dokonywanych w kraju i za granicą</i>	
9. Płatność kartą we wskazanych kasach Zrzeszenia Banku BPS S.A.	0,50% min. 5,-zł
10. Wypłata gotówki w bankomatach i w kasach banków w kraju	3% min. 5,-zł
<i>Uwaga: prowizja naliczana od kwoty wypłaty</i>	
11. Wypłata gotówki w bankomatach i w kasie banku za granicą	2% min. 20,-zł
<i>Uwaga: prowizja naliczana od kwoty wypłaty</i>	
12. Sprawdzenie wysokości dostępnych środków w bankomacie	bez opłat
13. Rozpatrzenie reklamacji	bez opłat
14. Zastrzeżenie karty przez Bank, w przypadku wypowiedzenia umowy	50,-zł
15. Przekazanie wydruku miesięcznego zestawienia transakcji	bez opłat
16. Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Użytkownika karty za okres przez niego wskazany	5,-zł
17. Sporządzenie mini wyciągu w bankomacie (max. ostatnie 10 transakcji) w bankomatach świadczących taką usługę	bez opłat
18. Zmiana danych Użytkownika karty	bez opłat
19. Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty przez Bank	15,-zł
20. Obsługa nieterminowej spłaty	20,-zł
21. Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	1000,-zł

## § 2

### Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w BS Sucha Beskidzka pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w BS Sucha Beskidzka mogą być pobierane okresowo, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach BS Sucha Beskidzka w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które BS Sucha Beskidzka nie ponosi odpowiedzialności.
5. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” wysokość pobieranych opłat i prowizji ustala się w treści umowy.
6. Prezes Zarządu BS może ustalić odmienne stawki pobieranych opłat i prowizji na wniosek klienta.
7. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
8. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
9. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
10. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
  - wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
  - wpłat z tytułu spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w BS Sucha Beskidzka oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce (z wyjątkiem spłat kredytów w rachunku bieżącym),
  - wpłat na cele społeczno – użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym (w szczególności – wpłata na rzecz Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej, Komitetu Rodzicielskiego, Rady Rodziców, darowizna na cele kultu religijnego, wpłata 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego),
  - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
  - wpłat na rachunki funduszy świadczeń socjalnych z tytułu spłat pożyczek,
  - wpłat za pobyt na obozie na rzecz Związku Harcerstwa Polskiego Komenda Chorągwi Krakowskiej Hufiec Ziemi Suskiej i Łącznicze Towarzystwo Sportowe „Zamek Suski”.
11. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w np. 110 Prawa bankowego.
12. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków BS Sucha Beskidzka. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez Bank BPS SA z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) – obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
13. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie Prezes Zarządu BS może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem Banku.

## § 3

Dopuszcza się pobieranie prowizji w formie ryczałtu w oparciu o analizę obrotów na rachunku klienta wg indywidualnych umów rachunków bankowych.

## § 4

Nie pobiera się prowizji za realizację polecenia przelewu z rachunków budżetów gmin i państwa.

## § 5

Taryfa niniejsza wchodzi w życie z dniem 17.01.2011r.

Taryfa przyjęta przez Zarząd Banku Spółdzielczego w Suchoj Beskidzkiej Uchwałą nr 1 z dnia 14.01.2011r. Protokół Zarządu nr 01/2011.